

ଆବେଦନ ନମ୍ବର:

ରାମକୀ ସେଲେନିଅମ୍, ପ୍ଲଟ୍ ନମ୍ବର. 31 ଓ 32, ଆହ୍ଲା ବ୍ୟାଙ୍କ ଟ୍ରେନିଂ ସେଣ୍ଟର, ଫାଇନାନ୍ସିଆଲ୍ ଡିଷ୍ଟ୍ରିକ୍ଟ୍, ଗାନ୍ଧିବୋଲି, ହାଇଦ୍ରାବାଦ - 500032

ଫୋନ୍: +91 - 40 - 2300 9400

ପଲିସି ସରେଣ୍ଡର ପାଇଁ ଆବେଦନ ଫର୍ମ

ତାରିଖ: ___/___/___

(ଏହି ଆବେଦନ ଫର୍ମ କେବଳ ଆବସୋଲ୍ୟୁଟ୍ ଆସାଇନମେଣ୍ଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇ ପାରିବ)

ପଲିସି ନମ୍ବର

ପଲିସି ହୋଲ୍ଡରଙ୍କ ନାମ

(ପଲିସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟରେ ଯେପରି ଅଛି) ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ / ଶ୍ରୀମତୀ / ଶ୍ରୀମାନ / ସୁଶ୍ରୀ ପ୍ରଥମ ନାମ ଶେଷ ନାମ

ପଲିସି ହୋଲ୍ଡରଙ୍କ ବର୍ତ୍ତମାନ ଠିକଣା ସହର ରାଜ୍ୟ ପିନ୍ କୋଡ୍

ପେ ଆଉଟ୍ ଆକାଉଣ୍ଟଧାରୀଙ୍କ ନାମ

ବିବରଣୀ: ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର:

ବ୍ୟାଙ୍କ ନାମ ଏବଂ ଶାଖା

* ଉପରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ବିବରଣୀ ଅନୁଯାୟୀ ମୁଁ ମୋର ପେମେଣ୍ଟ କ୍ରମେ ଟେକ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଗ୍ରହଣ କରିବା ପସନ୍ଦ କରିବି ଏବଂ ଏହି ଫର୍ମରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର ଏବଂ ଅନ୍ୟ ବିବରଣୀ ସଠିକ୍ ଥିବାର ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଦାୟିତ୍ୱ ମୋର। ମୁଁ ଲେଖି କରି ଦେଉଛି ଯେ, ଭୁଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ବିବରଣୀ ପାଇଁ କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ତ୍ରୁଟିକାରଣ ପ୍ରଭାବିତ ହେଲେ ମୁଁ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ କମ୍ପାନୀକୁ ଦାୟୀ କରିବି ନାହିଁ।

ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର
ମୋବାଇଲ୍ ଏସ୍ଟିମିଟି କୋଡ୍ ଘର / ଅଫିସ୍

ଇମେଲ୍ ଆଇଡି (ଯଦି କିଛି ଥାଏ)

ପଲିସି ସରେଣ୍ଡର: ମୁଁ ମୋର ଉପରୋକ୍ତ ପଲିସି ସରେଣ୍ଡର କରିବା ପାଇଁ ଚାହୁଁଛି। ମୁଁ ଜାଣିଛି ଯେ ପଲିସି ସରେଣ୍ଡର କରିବା ପାଇଁ ଅରିଜିନାଲ୍ ପଲିସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଯେହେତୁ ଏହାର ଅର୍ଥ ପଲିସି ବନ୍ଦ କରିବା। ମୁଁ ଏହି ଆବେଦନ ଫର୍ମ ସହ ଅରିଜିନାଲ୍ ପଲିସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଏବଂ ଡିସଚାର୍ଜ୍ ଫର୍ମ ସଂଲଗ୍ନ କରୁଛି। ମୁଁ ଏହା ମଧ୍ୟ ଜାଣିଛି ଯେ ପ୍ରୋସେସିଂ ତାରିଖର ଏନ୍-ଏଭି ଉପରେ ନିର୍ଭର କରି ଏବଂ ସରେଣ୍ଡର ଚାର୍ଜ୍ଗୁଡ଼ିକ ଡିଡକ୍ଟ୍ କରିବା ପରେ ପଲିସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଏବଂ ସରେଣ୍ଡର କୋଚେସନ୍-ରେ ଉଲ୍ଲେଖ ହୋଇଥିବା ଅନୁଯାୟୀ ସରେଣ୍ଡର ଭାଲ୍ୟୁ ହିସାବ କରାଯାଏ। ମୁଁ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣଭାବରେ ଏଥିରେ ସହମତ ଏବଂ ଉପରେ ଲିଖିତ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀକୁ ମୁଁ ଗ୍ରହଣ କରୁଛି।

** ଆବସୋଲ୍ୟୁଟ୍ ଆସାଇନମେଣ୍ଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ପେମେଣ୍ଟ କେବଳ ଆସାଇନିଙ୍ଗ୍ ଦିଆଯିବ।

ଆସାଇନି(ମାନ)ଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ: _____ (ଆସାଇନି / କମ୍ପାନୀର ରବର ଷାମ୍ପ)

1. _____

ଆସାଇନିଙ୍କ ନାମ ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ / ଶ୍ରୀମତୀ / ଶ୍ରୀମାନ / ସୁଶ୍ରୀ ଶେଷ

ଆସାଇନିଙ୍କ ଠିକଣା
ସହର ରାଜ୍ୟ ପିନ୍ କୋଡ୍

ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର
ମୋବାଇଲ୍ ଏସ୍ଟିମିଟି କୋଡ୍ ଘର / ଅଫିସ୍

ସାକ୍ଷୀଙ୍କ ନାମ ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ / ଶ୍ରୀମତୀ / ଶ୍ରୀମାନ / ସୁଶ୍ରୀ ଶେଷ

ସାକ୍ଷାତକାର ବର୍ତ୍ତମାନ ଠିକଣା

ସ
ହର

ରାଜ୍ୟ

ପିନ୍ କୋଡ୍

ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର

ମୋବାଇଲ୍

ଏସ୍ଟିକୋଡ୍

ଘର / ଅଫିସ

ତାରିଖ ____/____/____

ସ୍ଥାନ _____

ସାକ୍ଷାତ ଦସ୍ତଖତ



ସରେଣ୍ଡର ଆବେଦନ - ସ୍ୱୀକୃତି:

ଆବେଦନ ନମ୍ବର

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ପଲିସି ନମ୍ବର:

ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରିବାର ତାରିଖ: ____/____/____

ସମୟ: _____ ସକାଳ / ସନ୍ଧ୍ୟା

ଅଫିସ୍ ଷ୍ଟାମ୍ପ ଓ ସିଲ (ତାରିଖ ଏବଂ ସମୟ ସହ)

ପଲିସି ହୋଲ୍ଡରଙ୍କ ନାମ: _____

ସରେଣ୍ଡର ଆବେଦନ ସହ ନିମ୍ନୋକ୍ତ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ସର ସଂଗ୍ରହ କରାଯାଇଛି: (ସଠିକ୍ ବାକ୍ସରେ V ଚିହ୍ନ ମାରନ୍ତୁ)

ଅରିଜିନାଲ୍ ପଲିସି ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ♦ ସରେଣ୍ଡର ଆବେଦନ ଡକ୍ରେଟ୍

(ସରେଣ୍ଡର ପାଇଁ ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଛି)

ଭାରପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ

* ପ୍ରଯୋଜକାଲ୍ ଫର୍ମରେ କିମ୍ବା ଆସାଇନମେଣ୍ଟ୍ ଡିଭିଜନ୍ରେ ହୋଇଥିବା ଦସ୍ତଖତଠାରୁ ଯଦି ବର୍ତ୍ତମାନ ଦସ୍ତଖତ ଭିନ୍ନ ହୁଏ, ଦୟାକରି ଏଠାରେ ସଂଗ୍ରହ ହୋଇଥିବା ଭଳି ନୋଟାରିଆଲଜେସନ୍ କରନ୍ତୁ।

ପଲିସି ହୋଲ୍ଡରଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ (ଏହି ଫର୍ମରେ ଦସ୍ତଖତ ହୋଇଥିବା ଭଳି)

ନୋଟାରିଆଲ୍ ଦସ୍ତଖତ ଏବଂ ଷ୍ଟାମ୍ପ

ନୋଟ୍:

- ❖ ପ୍ରସାବକ/ପଲିସି ହୋଲଡରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମସ୍ତ ସ୍ତମ୍ଭ ପୂରଣ କରାଯିବ। ସରେଣ୍ଡର ଅନୁରୋଧ ଦାଖଲ ହୋଇସାରିବା ପରେ, ତାହା ବାତିଲ ହୋଇ ପାରିବ ନାହିଁ ଏବଂ ତାପରେ ଦାବି ସ୍ୱୀକାର କରାଯିବ ନାହିଁ। ପଲିସି ହୋଲଡର ସରେଣ୍ଡର କରିବା ପରେ ପୁଣି ଥରେ ପଲିସି ବଳବତ୍ତର କରିବା ପାଇଁ ଅନୁମତି ଦିଆଯାଏ ନାହିଁ।
- ❖ ଏକ ସରେଣ୍ଡର ଅନୁରୋଧ ଗ୍ରହଣ କରିବାର କିମ୍ବା ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବାର ନିଷ୍ପତ୍ତି, କେବଳ ଶ୍ରୀରାମ ଲାଇଫ୍ ଇନ୍ସୁରାନ୍ସ କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ସ୍ୱୀକୃତିପ୍ରାପ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ନେଇ ପାରିବେ।
- ❖ ଆବସୋଲ୍ୟୁଟ୍ ଆସାଇନମେଣ୍ଟ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ସରେଣ୍ଡର ରିକ୍ୱେଷ୍ଟ କେବଳ ଆସାଇନମେଣ୍ଟରୁ ସହମତି /ଡିସଚାର୍ଜ ଫର୍ମ ସହ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ। ଆସାଇନମେଣ୍ଟ ସେଥିରେ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ ଯେ ସରେଣ୍ଡର ଭାଲ୍ୟୁ କାହା ସମର୍ଥନରେ ପ୍ରୋସେସ୍ କରାଯିବ।
- ❖ ସରେଣ୍ଡର ଅନୁରୋଧ ପାଇଁ କୋଟେସନ୍ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସରେଣ୍ଡର ଭାଲ୍ୟୁର ଦିଆଯିବାକୁ ଥିବା ନଗଦ ପରିମାଣ କେବଳ ଏକ ସୂଚକ ଏବଂ ଶାଖା ଦ୍ୱାରା ସରେଣ୍ଡର ଅନୁରୋଧ ପ୍ରୋସେସ୍ କରାଯାଉଥିବା ତାରିଖ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରି ଏହା ବଦଳିପାରେ।
- ❖ ଆମର ଯେକୌଣସି ଶାଖାରେ ସରେଣ୍ଡର ପାଇଁ ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବା ପରେ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଲାଭ, ଦାବି ପାଇଁ ସୂଚନାର ଅନୁରୋଧଗୁଡ଼ିକ ଶ୍ରୀରାମ ଲାଇଫ୍ ଇନ୍ସୁରାନ୍ସ କମ୍ପାନୀ ଲିମିଟେଡ୍ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ।
- ❖ କୌଣସି ପଲିସିରେ ସରେଣ୍ଡର ଭାଲ୍ୟୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ପରେ, ପଲିସି କଣ୍ଟ୍ରାକ୍ଟ ବନ୍ଦ ହୋଇଯାଏ ଏବଂ ସେହି ପଲିସି ଉପରେ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଦାବିଗୁଡ଼ିକ ଆମେ ଗ୍ରହଣ କରୁନା।